



**Richiesta nominativa di nulla osta
al lavoro subordinato ai sensi dell' art.
27 lett. a) del D.lg.vo 25.07.1998, n. 286
come modificato dalla L. 189/02 e art.
40 DPR 394/99 e successive modifiche
e integrazioni**

**Allo Sportello Unico per
l'Immigrazione**

**di _____ (1)
sigla provincia**

Codice domanda (riservato all'ufficio)

La sottoscritta

Allegato Mod. D

(compilare in stampatello)

DATI SOCIETÀ RICHIEDENTE IN QUALITÀ DI AZIENDA DISTACCATARIA (2)

Sezione I:

denominazione sociale

C.F. P.I. matr. INPS

iscr. C.C.I.A.A. di prov. n. in data / / Sede: via

n. Comune

CAP Prov.

Sezione II:

cognome nome

stato civile (3) sesso (4) nato/a il / / Stato di nascita

cod. Stato (5) luogo di nascita prov.

cod. fiscale del rappresentante legale residente in

prov via

n° civ CAP

- cittadinanza italiana (6), tipo di documento di identità (7)

N° data rilascio / /

rilasciato da data scadenza / /

altra cittadinanza (specificare):

titolare di: carta soggiorno permesso soggiorno N° data ril. / /

scad. / /

per motivi di e titolare di passaporto altro documento

specificare (8) N° rilasciato da

data rilascio / / data scadenza / /

consapevole delle sanzioni penali specificamente previste sia nei confronti di chiunque presenti una falsa dichiarazione al fine di eludere le disposizioni in materia di immigrazione, sia in caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere, in tutto o in parte, nonché di formazione o uso di atti falsi,

RICHIESTE

Il nulla osta al distacco di dirigenti o personale altamente specializzato in favore del seguente lavoratore:

DATI LAVORATORE

cod. fisc. (se già in possesso del lavoratore)

cognome

nome stato civile (3) sesso (4)

nato/a il / / Stato di nascita cod. Stato (5)

luogo di nascita

cittadinanza residente in (Stato estero) cod. Stato (5)

località

Titolare di passaporto altro documento specificare (8) (9)

rilasciato da N°

data rilascio / / data scadenza / /

AZIENDA DA CUI DIPENDE IL LAVORATORE RICHIESTO (azienda distaccante):

DENOMINAZIONE SOCIALE
Stato estero cod. Stato (5)
Sede legale, via
n. Comune

ATTIVITA' OGGETTO DEL DISTACCO:

Il lavoratore richiesto:

è dirigente

esercita la seguente attività altamente specialistica:

e come tale è occupato, nell'ambito dello stesso settore, dal / / (10)

e, nei confronti del medesimo lavoratore

**FORMULA LA SEGUENTE
PROPOSTA DI CONTRATTO DI SOGGIORNO
per lavoro subordinato in posizione di distacco
(Art. 5 bis del D.lvo n.286/98 e successive modifiche)**

CONTRATTO DI SOGGIORNO OFFERTO (11)

Durata del distacco: mesi

Unità operativa dell'azienda distaccataria presso cui sarà impiegato il lavoratore: (12)

via n.

CAP comune

prov.

CCNL applicato nell'unità operativa e corrispondente inquadramento dell'attività oggetto del distacco

- contratto di categoria applicato

- inquadramento: livello/cat.

- mansioni (13)

ORARIO DI LAVORO SETTIMANALE (non inferiore a 20 h.): (14)

Retribuzione mensile lorda (in misura non inferiore a quanto previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di categoria) di € ,

Importo in lettere /

SISTEMAZIONE ALLOGGIATIVA (15)

Comune

Indirizzo N. CAP

Condizione alloggiativa (16):

a titolo gratuito

in locazione al canone mensile di € , a carico del datore di lavoro SI NO

Decurtazione dello stipendio SI NO per importo di € , (17)

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO PER LA RICHIESTA DI NULLA OSTA ALL'INGRESSO DI STRANIERI PER LAVORO SUBORDINATO AI SENSI DELL'ART. 27 LETT. a) DEL D.LEG.VO 25 LUGLIO 1998 N. 286 COME MODIFICATO DALLA LEGGE 189/02 E ART. 40, COMMA 5, D.P.R. 394/999 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

N.B. NELLA COMPILAZIONE DEI RIQUADRI CONTENENTI I DATI ANAGRAFICI, SI PREGA DI TRASCRIVERE FEDELMENTE, IN CARATTERI LATINI, I DATI RIPORTATI SUL PASSAPORTO O ALTRO DOCUMENTO DI IDENTITA'. LA EVENTUALE MANCATA CORRISPONDENZA TRA I DATI ANAGRAFICI RIPORTATI NEL NULLA OSTA CON QUELLI RIPORTATI SUL PASSAPORTO DEL CITTADINO STRANIERO, NON CONSENTIRA' LA CONCESSIONE DEL SUCCESSIVO VISTO D'INGRESSO.

- 1) La richiesta può essere presentata allo Sportello Unico scegliendo, in alternativa, tra quello della:
 - a) provincia della sede legale della società;
 - b) provincia ove avrà luogo la prestazione lavorativa.
- 2) La richiesta può essere presentata da società operante in Italia per distacco di dirigenti o personale altamente specializzato (occupati da almeno 6 mesi presso aziende che operano nel medesimo settore dell'azienda richiedente) il cui rapporto risulti in atto presso la società distaccante.
La società distaccante deve avere sede principale di attività nel territorio di uno stato membro dell'Organizzazione Mondiale del Commercio e, in Italia, sedi o filiali o uffici di rappresentanza. La società distaccante può essere inoltre una società italiana con sede principale in Italia ovvero una società di altro stato membro UE.
Sezione I- indicare i dati relativi alla società di destinazione del distacco;
Sezione II –riportare i dati personali ed il codice fiscale del legale rappresentante.
- 3) Inserire nell'apposita casella i seguenti codici:
 - **L** per stato libero
 - **C** per coniugato/a
 - **V** per vedovo/a
 - **D** per divorziato/a
 - **S** per separato/a.
- 4) Inserire nell'apposita casella i seguenti codici:
 - **M** per maschio
 - **F** per femmina.
- 5) Riportare il codice che figura nell'allegata tabella.
- 6) *Cittadinanza*: barrare la casella riferita alla cittadinanza italiana oppure quella riferita ad altra cittadinanza e compilare il relativo spazio.
- 7) Il documento di identità ovvero il permesso/carta di soggiorno in corso di validità dovranno essere esibiti, da parte del datore di lavoro, al momento della convocazione presso il competente Sportello Unico, ai fini del rilascio del NULLA OSTA e della sottoscrizione del contratto di soggiorno proposto.
- 8) I documenti di identità equivalenti al passaporto possono essere:
 - documento di viaggio per apolidi
 - documento di viaggio per rifugiati

- titolo di viaggio per stranieri (impossibilitati a ricevere un valido documento di viaggio dall'Autorità del paese di cui sono cittadini)
- lasciapassare delle Nazioni Unite
- documento individuale rilasciato da un Quartier Generale della NATO al personale militare di una forza della NATO
- libretto di navigazione, rilasciato ai marittimi per l'esercizio della loro attività professionale
- documento di navigazione aerea
- carta d'identità valida per l'espatrio per i cittadini di uno Stato dell'Unione Europea
- carta d'identità ed altri documenti dei cittadini degli Stati aderenti all'"Accordo Europeo sull'abolizione del passaporto" (firmato a Parigi il 13.12.1957)

- 9)** Il passaporto (o altro documento equivalente) in corso di validità dovrà essere esibito, da parte del lavoratore straniero al competente Sportello Unico ai fini della sottoscrizione del contratto di soggiorno da effettuare entro 8 giorni dall'ingresso.
- 10)** Dichiarazione del legale rappresentante dell'azienda distaccante che attesti che il lavoratore è occupato da almeno sei mesi nell'ambito dello stesso settore.
- 11)** Si tratta di trasferimento temporaneo - ossia per il tempo strettamente connesso all'effettiva esigenza della società e quindi autorizzabile, comunque non superiore, incluse le eventuali proroghe, a cinque anni. Per la trasformazione in rapporto di lavoro subordinato, al termine del periodo autorizzato, è necessaria la stipulazione di uno specifico contratto di soggiorno, anche ai fini del rinnovo del permesso di soggiorno dietro presentazione di apposita richiesta.
- 12)** Indicare il livello e la categoria di inquadramento, secondo il contratto di lavoro applicato e le mansioni cui sarà adibito il lavoratore, individuate tra quelle contenute nell'elenco corrispondente al livello e categoria di inquadramento contrattuale.
- 13)** L'indicazione della località di impiego del lavoratore necessita ai fini dell'individuazione dello Sportello Unico provinciale competente al rilascio del nulla osta. Nell'ipotesi in cui il lavoratore sarà impiegato presso una pluralità di sedi di lavoro, indicare la sede ove si svolgerà l'attività prevalente.
- 14)** Se tempo pieno, apporre la sigla TP, altrimenti specificare il numero delle ore.
- 15)** La società di destinazione del distacco si impegna ad indicare una sistemazione alloggiativa che rientri nei parametri minimi previsti dalla legge regionale per gli alloggi di edilizia residenziale pubblica ovvero sia fornita dei requisiti di abitabilità e idoneità igienico-sanitaria.
 Il lavoratore, al momento della presentazione presso lo Sportello Unico dopo l'ingresso in Italia, consegnerà la ricevuta attestante l'avvenuta richiesta del certificato di idoneità alloggiativa (rilasciato dal Comune o dalla ASL competenti per territorio) nonché la documentazione dell'effettiva disponibilità dell'alloggio.
 All'atto del rinnovo del permesso di soggiorno, dovrà essere presentata un'autocertificazione del datore di lavoro attestante la sussistenza di un alloggio del lavoratore rientrante nei parametri relativi all'idoneità alloggiativa.
- 16)** Indicare le modalità alloggiative, specificando se l'abitazione è in uso a titolo gratuito o in locazione.
- 17)** Il datore di lavoro ha facoltà di rivalersi delle spese eventualmente sostenute per la messa a disposizione dell'alloggio trattenendo, dalla retribuzione mensile, una somma massima pari ad un terzo del suo importo netto.
- 18)** La società distaccataria deve comunicare, entro 5 giorni dall'evento, allo Sportello Unico - pena l'applicazione della sanzione amministrativa prevista dall'art. 22, co. 7 del T.U. come modificato dalla legge

189/02 - la data d'inizio e la data di cessazione del distacco del cittadino straniero, nonché il trasferimento di sede del lavoratore distaccato, con la relativa decorrenza.

- 19) Indicare l'organico in forza nell'unità operativa ove si svolgerà l'attività lavorativa.
- 20) Indicare i dati risultanti dall'ultima dichiarazione fiscale presentata.
- 21) La società richiedente deve indicare se intende avvalersi o meno dello Sportello Unico per l'invio del nulla osta al competente Consolato italiano nel Paese di residenza del lavoratore.
- 22) Si intende per Consolato o Ambasciata la Rappresentanza Consolare o Diplomatica competente in relazione alla residenza del lavoratore.
- 23) Apporre marca da bollo da € 14,62 ovvero riportare estremi del versamento sul conto corrente postale n° 8003 - Concessioni governative - per l'assolvimento dell'imposta di bollo.
- 24) Al momento della convocazione del datore di lavoro presso lo Sportello Unico per il rilascio del nulla osta, dovrà essere presentata una marca da bollo da €14,62 ovvero la ricevuta del versamento sul conto corrente postale n° 8003 - Concessioni governative - per l'assolvimento dell'imposta di bollo.

RIPORTARE SUL FRONTE DELLA BUSTA DI TRASMISSIONE DELL'ISTANZA LA LETTERA CHE CONTRADDISTINGUE IL MODULO, INDICATA IN ALTO A DESTRA NELLA PRIMA PAGINA